

Как создать учётную запись ребёнка на Госуслугах

Учётная запись ребёнка на Госуслугах — это личный кабинет для детей до 17 лет включительно. Она создаётся одним из родителей [с подтверждённой учётной записью](#) и автоматически привязывается к его личному кабинету

Создать учётную запись онлайн на Госуслугах можно, если у ребёнка есть СНИЛС и свидетельство о рождении, выданное в России или российских консульствах. Если у ребёнка иностранный документ о рождении, обратитесь [в центр обслуживания](#) для создания карточки ребёнка в вашем личном кабинете. После этого можно самостоятельно создать учётную запись [из своего личного кабинета](#)

[Как создать учётную запись ребёнка с иностранным документом о рождении](#)

[Как создать онлайн учётную запись ребёнка с российским свидетельством](#)

Чтобы создать учётную запись ребёнка необходимо:

- Перейдите в личный кабинет → Документы → [Семья и дети](#)

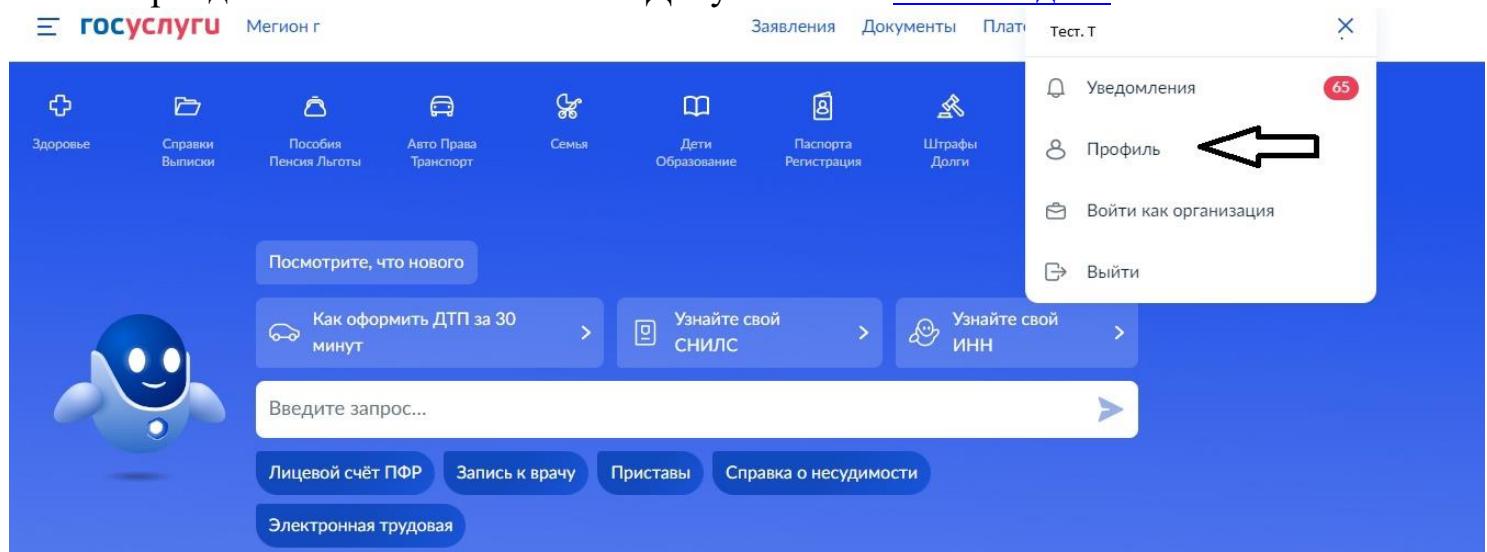


Рисунок 1.

Документы и данные

Личные документы

Семья и дети

Транспорт

Здоровье

Недвижимость

Работа и пенсия

Образование

Льготы и выплаты

Доходы и налоги

Правопорядок

Карта болельщика

ЖД билеты

Создание учётной записи ребёнка

Учётную запись можно создать только для детей-граждан РФ с российским свидетельством о рождении.
Для создания учётной записи нужны данные ребёнка. Если они ещё не загружены, нажмите «Запросить»



Автообновление данных из ЗАГС включено



Брак и развод

Свидетельство о браке

Свидетельство о разводе

Дата выдачи

Добавить

Дети

Дата рождения

Дата рождения

Свидетельство о рождении

Свидетельство о рождении

Информация о ребёнке

Добавить

Материнский капитал

Запросите выписку о материнском капитале

Запросить

Рисунок 2.

- Если у вас включено автообновление данных из загса, отключите его. Отключение может занять от 15 минут до 5 календарных дней. Если автообновление отключено, пропустите этот шаг
- Добавьте информацию о ребёнке. Укажите ФИО, пол, дату рождения и данные свидетельства о рождении. Если сведения были добавлены ранее, повторно добавлять не нужно. Если у вас несколько детей, создайте отдельные карточки на каждого из них
- Включите автообновление данных из загса, чтобы ведомство проверило информацию о ребёнке. Если добавлено несколько детей, отметьте для проверки сразу всех. Дождитесь обязательной проверки свидетельства о рождении и СНИЛС. Проверка данных занимает от 15 минут до 30 календарных дней
- Когда данные свидетельства о рождении и СНИЛС пройдут проверку, в карточках документов сменится статус и на странице ребёнка будет доступно создание [отдельной учётной записи для ребёнка](#)

- Зайдите в карточку ребёнка, для которого хотите создать учётную запись, [в разделе «Семья и дети» личного кабинета](#). В открывшейся карточке в верхней части экрана нажмите «Создать»

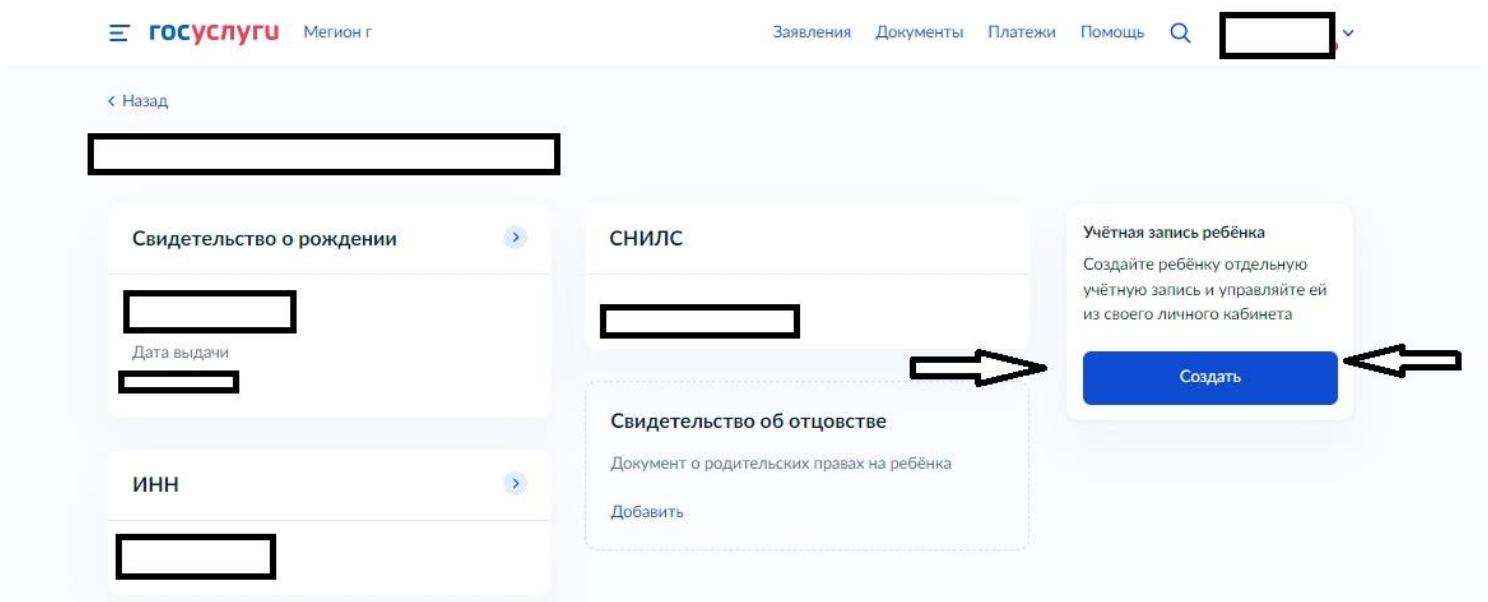


Рисунок 3

- Укажите данные ребёнка и подтвердите электронную почту — через письмо; номер телефона, если указали, — через код из смс. Электронная почта и номер телефона ребёнка не должны быть привязаны к другим учётным записям на Госуслугах. Они будут использованы в качестве логина для входа ребёнка на портал

Если у ребёнка ещё нет своей электронной почты, то в процессе создания учётной записи, не покидая Госуслуги, можно зарегистрировать [безопасную Детскую почту на Mail.ru](#). Дополнительно подтверждать её не нужно

Создание учётной записи ребёнка

Добавьте номер телефона – при наличии

Номер ребёнка должен отличаться от номера родителей и не должен использоваться в другой учётной записи на Госуслугах

Номер телефона

+7 (___) ___-__-__

› Зачем указывать телефон

Рисунок 4