

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»  
(МАОУ «СОШ №9»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 9»  
М.И. Макаров  
Приказ № 744/О от 30.08.2023 г.



**ПОРЯДОК**  
**предоставления питания учащимся льготных категорий**  
**в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 9»**

1. Настоящий Порядок составлен в соответствии с федеральным и окружным законодательством о предоставлении питания обучающихся льготных категорий.
2. Право на получение бесплатного двухразового горячего питания в учебное время в МАОУ «СОШ №9» имеют обучающиеся, относящиеся к льготным категориям, в том числе:
  - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - дети из многодетных семей;
  - дети из малоимущих семей;
  - дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
  - дети-инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети-инвалиды)
  - члены семей специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях
3. Ответственность за своевременное зачисление ребёнка на льготное питание несёт утверждённый приказом директора специалист, курирующий вопросы организации питания в школе.
4. Льготное питание организуется для обучающегося при предоставлении стандартного набора документов для каждой из представленных категорий.
- 4.1. Льготное питание для детей, оставшихся без попечения родителей, оформляется на основании:
  - заявления законного представителя на предоставление питания;
  - копии документа об установлении опеки;Заявление на предоставление льготного питания для данной категории учащихся до истечения срока действия данного статуса законным представителем пишется ежегодно, в начале учебного года, без предоставления подтверждающих льготный статус документов.
- 4.2. Льготное питание для детей из многодетных семей оформляется на основании:
  - заявления родителя/законного представителя на предоставление питания;

- копии удостоверения многодетной семьи;
- сведений о подтверждении статуса из Казённого учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» в г. Мегион (по запросу школы).

Заявление на предоставление льготного питания для данной категории учащихся до истечения срока действия данного статуса родителем/законным представителем пишется ежегодно, в начале учебного года, без предоставления подтверждающих льготный статус документов.

4.3. Льготное питание для детей из малоимущих семей оформляется на основании:

- заявления родителя/законного представителя на предоставление питания;
- сведений о принадлежности семьи к категории малоимущих из Казённого учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» в г. Мегион (по запросу школы).

Заявление на предоставление льготного питания для данной категории учащихся родителем/законным представителем пишется каждый раз после окончания предыдущего срока действия данного статуса в течение учебного года, и в начале нового учебного года, даже если срок действия данного статуса ещё не истёк.

4.4. Льготное питание для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) оформляется на основании:

- заявления родителя/законного представителя на предоставление питания;
- копии заключения ТПМПК;

Заявление на предоставление льготного питания для данной категории учащихся до истечения срока действия данного статуса родителем/законным представителем пишется ежегодно, в начале учебного года, без предоставления подтверждающих льготный статус документов.

4.5. Льготное питание для детей-инвалидов оформляется на основании:

- заявления родителя/законного представителя на предоставление питания;
- справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подписанная руководителем бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной экспертизы и заверенная печатью бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной экспертизы;

Заявление на предоставление льготного питания для данной категории учащихся до истечения срока действия данного статуса родителем/законным представителем пишется ежегодно, в начале учебного года, без предоставления подтверждающих льготный статус документов.

4.6. Льготное питание для детей членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - спецоперация) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях оформляется на основании:

- заявления родителя/законного представителя на предоставление питания;
- копии документов, подтверждающие статус члена семьи специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;



Заявление на предоставление льготного питания для данной категории учащихся до истечения срока действия данного статуса родителем/законным представителем пишется ежегодно, в начале учебного года, с предоставлением подтверждающих льготный статус документов.

5. Для получения двухразового горячего питания, после истечения срока действия документов, являющихся основаниями, для оформления льготы, необходимо обновить и предоставить в школу соответствующие документы в полном объёме.
6. При изменении основания предоставления льгот заявитель обязан в течение двух недель сообщить об этом в школу.
7. При организации питания обучающихся льготных категорий в МАОУ «СОШ № 9» используется следующий алгоритм:
  - 1) Родители/законные представители обучающихся подают заявление на имя директора школы об организации для их ребёнка льготного питания и предоставляют стандартный набор документов, являющийся основанием для оформления льготы по питанию.
  - 2) Заявление родителей/законных представителей становится основанием для запроса школой информации о подтверждении статуса, дающего право на льготу по питанию
    - в адрес в отдел опеки и попечительства администрации города Мегиона для детей, оставшихся без попечения родителей;
    - в адрес Казённого учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» в г. Мегион для многодетных и малоимущих;
  - 3) Приказ на питание детей данных категорий формируется в течение 3-х рабочих дней после получения официальной информации о подтверждении статуса названными структурами.
  - 4) Приказ на питание детей, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, формируется в течение 3-х рабочих дней после предоставления документов, подтверждающие факт установления данного статуса.
  - 5) Все дети льготной категории ставятся на питание с даты, утвержденной приказом директора школы, по 31 мая текущего учебного года.
  - 6) По факту подписания приказа директором школы информация о детях, зачисляемых в категорию питающихся по льготе, передаётся руководителю Общества с ограниченной ответственностью «Академия питания», г. Мегион, классному руководителю;
  - 7) Заявление родителей/законных представителей на организацию льготного питания для обучающихся из числа многодетных, опекаемых, детей из числа ОВЗ, детей – инвалидов, членов семей специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях, а также заявление на оформление запроса в Казённое учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» и организацию льготного питания для малоимущих семей составляется по утверждённой форме (Приложение 1).
8. Документы на льготное питание, предоставляемые родителями/законными представителями обучающегося регистрируются в учётном документе – пронумерованном, пронумерованном «Журнале учёта документов для организации

- льготного питания» (Приложение 2) и хранятся в папках по параллелям.
9. Начисление и выплата денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, осуществляется при предоставлении в школу следующих документов:
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
  - копия свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого назначается компенсация;
  - копия решения психолого-медико-педагогической комиссии (копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности);
  - копия заключения медицинской организации об организации обучения на дому;
  - копия распорядительного акта общеобразовательной организации об осуществлении обучения ребенка на дому или в медицинской организации
10. Школа обеспечивает информирование родительского сообщества о порядке организации льготного питания обучающихся через размещение данного документа на официальном сайте школы.

**Форма заявления родителей/законных представителей обучающихся на организацию льготного питания для детей, оставшихся без попечения родителей, детей, проживающих в многодетных семьях, для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалиды, члены семей специальной военной операции**

Директору МАОУ <<СОШ №9>>

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О родителей)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить дополнительное горячее питание

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_(класс)

На

основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий статус льготника)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Форма заявления родителей/законных представителей обучающихся из малообеспеченных семей на запрос в адрес Казённого учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» для подтверждения статуса и последующую организацию льготного питания для детей**

Директору МАОУ <<СОШ №9>>

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О родителей)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу направить запрос Казённого учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» в г. Мегион, в случае подтверждения статуса малоимущей семьи, организовать питание

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_  
(класс)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Журнал учёта документов для организации  
льготного питания обучающихся МАОУ «СОШ № 9»  
г. Мегиона ХМАО-Югры**

№ п/п	Дата подачи заявления	ФИО обуч- ся	Класс	Льготная категория	Список предоставленных документов	Дата окончания льготного периода	Подпись родителя/ законного представителя